



Biuletyn Samorządowy

Miasta i Gminy Murowana Goślina

Przetarg na ulice rozstrzygnięty, roboty rozpoczęte!



ZPORR
Związek Programu Operacyjnego
Rozwoju Regionalnego



Z początkiem września rozpoczęła się realizacja największego projektu drogowego w Murowanej Goślinie. W drugim podejściu udało się rozstrzygnąć przetarg na budowę ulic w Murowanej Goślinie, współfinansowaną ze środków Unii Europejskiej i budżetu państwa. Wykonawcą całego, rozpisanego na dwa lata przedsięwzięcia jest konsorcjum dobrze znanych w Murowanej Goślinie firm Hydrotech, Murbet i Zygmars. Dzięki tej inwestycji firmy te zatrudnią łącznie kilkunastu nowych pracowników, a dodatkowe zlecenia dostaną też inne firmy z terenu naszej gminy.

W postępowaniu przetargowym zgłoszono 6 ofert, z których 3 zostały wykluczone z powodu błędów formalnych i w kosztorysie. Z pozostałych trzech ofert najniższą cenę zaproponowało ww. konsorcjum. Cena ta wynosi nieco ponad 3,9 mln zł.

Jeszcze w 2005 roku wybudowane ma zostać 10 ulic na osiedlu Zielone Wzgórze: Jagodowa, Brzozowa, Akacyjowa, Łanowa, Jeżynowa, Kłosowa, Czeremchowa, Jaśminowa, Radosna i Sosnowa. Na początku przyszłego roku powstanie nowa ścieżka pieszo-rowerowa wzdłuż ulicy Leśnej, natomiast do końca 2006 roku potrwa budowa 6 ulic na osiedlu 600-lecia (część dolna): Brzoskwiniowa, Morełowa, Wiśniowa, Czeresniowa, Nowoprojektowana i

Śliwkowa. Planowane jest przygotowanie ujścia ulicy Śliwkowej w Poznańską pod kątem przyszłego ronda na tym skrzyżowaniu.

Mieszkańców ww. ulic, jak również osoby ich odwiedzające czekają w trakcie budowy utrudnienia w dojeździe do posesji. Proszę zatem o uważne czytanie informacji w tym i kolejnych numerach Biuletynu na temat szczegółów harmonogramu prac i rodzaju utrudnień w ruchu. Mam nadzieję, że niedogodności te już wkrótce zostaną w pełni wynagrodzone przez prawdziwie europejskie standardy wybudowanych dróg.

Szymon Bielecki
Zastępca Burmistrza
tel.: 811 88 28

zastepca.burmistrza@murowana-goslina.pl

Praca w urzędzie

W obecnym numerze ogłaszamy kilka naborów na stanowiska pracy w Urzędzie. Sytuacja taka wynika z kilku faktów:

- 1 stanowisko ds. promocji i funduszy europejskich - nabór związany jest z zakończeniem pracy w Urzędzie przez p. Huberta Żyżkowskiego,
- 2 ds. inwestycji w Referacie Rozwoju Gospodarczego - nabór związany z odejściem z Urzędu p. Przemysława Pokrywki,
- 3 ds. finansowych w Referacie Gospodarki Finansowej - nabór na stanowisko, które już funkcjonuje w strukturze Urzędu, zajmowane

- 4 aktualnie przez osobę zatrudnioną po stażu absolwenckim na czas określony, ds. windykacji i należności podatkowych - nabór związany z odejściem na emeryturę p. Haliny Krąkowskiej i w związku z tym z niezbędnymi zmianami organizacyjnymi. W jego wyniku nastąpi wzmocnienie zespołu podatkowego, odpowiedzialnego za kształtowanie znaczącej części dochodów gminy,
- 5 ds. zamówień publicznych - nabór wynikający z konieczności wzmocnienia i zapewnienia zastępstwa dla samodzielnego stanowiska ds.

zamówień publicznych. Jest to niezbędne przy prowadzeniu corocznie około 40 postępowań przetargowych, sprawdzaniu ponad 400 umów zawieranych przez gminę oraz około trzech tysięcy faktur.

Zachęcam zainteresowanych pracą w Urzędzie do składania swoich ofert.

O wynikach naborów będziemy Państwa na bieżąco informować w Biuletynie Samorządowym i na stronie internetowej gminy.

Marcin Buliński
Sekretarz Miasta i Gminy
tel.: 811 30 04

[e-mail: sekretarz@murowana-goslina.pl](mailto:sekretarz@murowana-goslina.pl)

W Biuletynie Samorządowym:

- str.: 2 Sukces zawodowy Zastępcy Burmistrza
- str.: 3 Oświadczenie Burmistrza
- str.: 4 Wyniki kontroli RIO
- str.: 5 25-lecie Solidarności
- str.: 6-10 Aktualności, bezpieczeństwo
- str.: 11 Konsultacje społeczne

"Przejrzysta Polska" na finiszu

Półtora roku temu zaproszono naszą gminę jako jedną z Wielkopolski i jedną z 16 w Polsce do programu "Przejrzysta Polska". Naszym zadaniem było przygotowanie fundamentów do wprowadzenia programu w ramach akcji masowej w całej Polsce. Orace w tych 16 gminach, a dokładniej 15 gminach i jednym powiecie trwały rok. Wspólnie wytypowaliśmy zadania i podjęliśmy się ich realizacji. Celem nadrzędnym było powiedzenie zdecydowane "nie" różnorodnym przejawom korupcji w jednostkach samorządowych.

W ramach sześciu zasad zrealizowaliśmy szereg zadań.

1 Zasada przewidywalności:

- opracowaliśmy politykę informacyjną Urzędu - w ramach tego zadania m.in. przesyłamy do każdego gospodarstwa domowego "Biuletyn Samorządowy",
- opracowaliśmy "przewodnik po usługach", który umieszczony jest na stronie internetowej Urzędu,
- udoskonalamy Punkt Obsługi Interesanta w Urzędzie,

dokończenie str. 2



Szanowni Państwo!

Pod koniec września przyjdzie mi pożegnać się z Murowaną Gośliną, jej mieszkańcami i moimi współpracownikami. Czekają mnie nowe trudne wyzwania, tym razem poza granicami Polski. Miałem nadzieję, że moment ten przyjdzie nieco później...

Chciałbym bardzo serdecznie podziękować wszystkim mieszkańcom gminy za te szesnaście miesięcy pracy dającej mi bardzo dużo satysfakcji, poczucia bycia potrzebnym i posiadania realnego wpływu na kształtowanie lokalnej rzeczywistości. Szczególnie dziękuję za kredyt zaufania, który otrzymałem od Państwa od początku mojej działalności oraz za dowody sympatii, które do mnie docierały.

Żałuję, że propozycja z Komisji Europejskiej, z którą od kilku miesięcy liczyłem się zarówno ja, jak i burmistrz Tomasz Łęcki, przychodzi tak szybko, gdyż nie uda mi się zamknąć wszystkich projektów, które wprowadzałem w życie w Murowanej Goślinie. Myślę tu w szczególności o projekcie budowy dróg w mieście ze środków Unii Europejskiej oraz o stworzeniu sieci szerokopasmowego dostępu do Internetu. Z pewnością projekty te będą jednak udanie kontynuowane przez osoby, które do tego przygotowywałem. A w przyszłości na pewno odwiedzę Murowaną Goślinę, aby obejrzeć efekty naszej wspólnej pracy.

Szymon Bielecki
Zastępca Burmistrza
tel.: 811 88 28

zastepca.burmistrza@murowana-goslina.pl

Z Murowanej Gośliny do Komisji Europejskiej

Pod koniec maja tego roku zakończyły się kwalifikacje na stanowiska w administracji Komisji Europejskiej. Spośród 8 tys. kandydatów wybrano 250, wśród nich - mojego zastępcę - p. Szymona Bieleckiego. Do Komisji Europejskiej wybierano pod kątem 4 grup zawodowych: ekonomistów, prawników, audytorów i administratorów. Spośród 2737 zgłoszeń w grupie ekonomistów zakwalifikowano tylko 65 osób, w tym p. Szymona Bieleckiego. Jest to prawdopodobnie jedyny przypadek w Polsce, aby osoba pełniąca funkcję burmistrza, wójta została urzędnikiem Komisji Europejskiej, z czego jestem tym bardziej dumny.

P. Szymon Bielecki wyjeżdża do Luksemburga, aby podjąć nowe wyzwanie 1 października 2005 r. Kończy się wówczas jego 16 miesięczna współpraca z gminą Murowana Goślina.

Kiedy 1 czerwca 2004 r. p. Szymon Bielecki obejmował stanowisko mojego zastępcy, czekało go trudne zadanie. W tym czasie gmina Murowana Goślina ubiegała się o dotacje z funduszy unijnych. Termin składania wniosków mijał 30 czerwca, a zatem w ciągu zaledwie miesiąca należało złożyć 2 wnioski. Za sprawą ogromnego zaangażowania p. Szymona Bieleckiego udało się dochować terminu, a nawet złożyliśmy jeszcze jeden wniosek więcej. Nie był to dla nas, mieszkańców gminy, łatwy okres. Wówczas toczyła się walka o przynależność do powiatu poznańskiego, w którą byłem zmuszony się zaangażować. To był pierwszy sprawdzian kompetencji i umiejętności p. Szymona Bieleckiego. Dziś, jak wiemy, zakończony pełnym sukcesem. Otrzymaaliśmy dotację w wysokości ponad 5 mln zł.

W okresie swojej działalności burmistrz Bielecki przekonał radnych RM do projektu budowy szerokopasmowego Internetu, przygotował Plan Rozwoju Lokalnego, Plan Rozwoju Miejscowości Boduszewo, przeprowadzał analizy usług komunalnych w 2004 r., spotykał się z przedsiębiorcami z terenu gminy, którym udzielał bezpłatnych porad w zakresie pozyskiwania środków pomocowych (z pomocy tej skorzystało ok. 45 osób), zajmował się koordynacją wizyt gości zagranicznych w Murowanej Goślinie i reprezentował gminę na zewnątrz. Dzięki biegłej znajomości 3 języków obcych czynił te kontakty niezwykle skutecznymi.

Jest osobą kompetentną, o ogromnej wiedzy ekonomicznej, a przy tym zasadniczą i opanowaną.

Gdy wiosną ubiegłego roku zaproponowałem p. Szymonowi Bieleckiemu objęcie funkcji mojego zastępcy, uprzedził mnie on o swoim udziale w trwającym wówczas konkursie Komisji Europejskiej. Byłem świadomy, że nasza współpraca może być krótka, ale postanowiłem zaryzykować, widząc potrzebę wzmocnienia kompetencji urzędu w tamtym trudnym okresie. Nie zawiodłem się. Z jednej strony odejście mojego zastępcy jest dla mnie i Murowanej Gośliny stratą, z drugiej jednak strony zyskujemy ambasadora w Komisji Europejskiej - a to jeszcze nikomu nie zaszkodziło.

Jestem dumny z sukcesu Burmistrza Bieleckiego. Myślę, że mieszkańcy naszej gminy podzielają moje odczucia.

Panu Szymonowi życzę wszelkiej pomyślności i powodzenia w nowym miejscu pracy.

Tomasz Łęcki
Burmistrz Miasta i Gminy
tel.: 811 30 01

e-mail: burmistrz@murowana-goslina.pl

"Przejrzysta Polska" na finiszu

dokończenie ze str. 1

- udoskonaliśmy system oznakowania w Urzędzie,
- zwiększamy ilość tablic informacyjnych,
- uruchomiliśmy w Bibliotece Publicznej i w Domu Kultury punkty dostępu do internetu.

II Zasada braku tolerancji dla korupcji:

- opracowaliśmy podczas warsztatów z etyki deklarację ideową pracowników Urzędu określającą zasady etycznego postępowania,
- informowaliśmy o przebiegu warsztatów i wyniku prac.

III Zasada partycypacji społecznej:

- opracowaliśmy "mapę aktywności" czyli spis organizacji i stowarzyszeń działających na terenie gminy. Jest ona dostępna na stronie internetowej Urzędu,
- opracowaliśmy procedurę współpracy Urzędu z organizacjami i stowarzyszeniami,
- opracowaliśmy wieloletni program współpracy z organizacjami pozarządowymi,

- w minionym roku szkolnym w obu gimnazjach odbył się cykl zajęć poświęcony tematyce etyki w życiu społecznym,
- organizujemy dwa razy w roku wyjazdowe Sesje Rady Miejskiej. W kwietniu odbyła się w Boduszewie, a we wrześniu w Długiej Goślinie.

IV Zasada przewidywalności:

- wdrażamy strategię rozwoju społeczno-ekonomicznego gminy i opracowaliśmy jej aktualizację,
- opracowaliśmy Wieloletni Plan Finansowy i Wieloletni Plan Inwestycyjny,
- corocznie na początku roku opracowujemy roczny plan pracy Rady Miejskiej i stałe terminy posiedzeń.

V Zasada fachowości:

- opracowaliśmy procedurę naboru na miejsca pracy w Urzędzie,
- opracowaliśmy system ocen pracowniczych,
- opracowaliśmy system doskonalenia zawodowego pracowników Urzędu.

VI Zasada rozliczalności:

- opracowaliśmy "książeczkę do budżetu" czyli informację o dochodach i wykonaniu budżetu gminy przygotowaną dla mieszkańców.

W sierpniu zakończyły się prace związane ze sprawozdawczością z realizacji wymienionych zadań. Nie oznacza to jednak, że spoczęliśmy na laurach. Niemal każde z tych zadań można udoskonalać i pracować nad poprawą ich jakości.

W tej chwili oczekujemy na ostateczną ocenę i podsumowanie akcji przez organizatorów. Jednocześnie od stycznia br. dzielimy się swoimi doświadczeniami oraz służymy pomocą gminom i powiatom województwa wielkopolskiego, które przystąpiły do programu jest ich ok 90. Niemal co miesiąc spotykają się ich przedstawiciele w naszym urzędzie. Program dla tych gmin zakończy się w grudniu.

Ewa Poepke
Kierownik Referatu Organizacyjnego
tel.: 811 30 03
e-mail: ewap@murowana-goslina.pl



Oświadczenie Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina

W ostatnich kilku numerach "Murowanej Prawdy" pojawiły się artykuły, które w mojej ocenie w sposób tendencyjny i nierzetelny przedstawiają pracę urzędu i osoby z jego kierownictwa. Chodzi tu m.in. o serię artykułów i komentarzy dotyczących zastępcy burmistrza oraz artykuł dotyczący modernizacji dużej sali Ośrodka Kultury, a także o sposób potraktowania przygotowanych przez nas sprostowań, komentowanych przez redakcję w sposób niezgodny z prawem prasowym (art. 32 ust. 6 ustawy Prawo prasowe).

Jest to dla mnie tym bardziej niezrozumiałe i przykre, że w ostatnim okresie organizowaliśmy w urzędzie regularne spotkania z przedstawicielami czasopism wydawanych w Murowanej Goślinie. Były one - oprócz omawiania tematów istotnych z punktu widzenia mieszkańca - okazją dla redaktorów prasy lokalnej do sformułowania pytań. Redakcja "Murowanej Prawdy", choć uczestniczyła w tych spotkaniach, nie wykazała chęci poznania naszego punktu widzenia na tematy opisane następnie na swoich łamach jako "afery". A szkoda, bo pozwoliłoby to jej zbliżyć się do standardów "Karty etycznej mediów", podpisanej przez przedstawicieli wszystkich liczących się stowarzyszeń dziennikarskich i największych mediów. W szczególności chodzi tu o zawarte tam zasady prawdy i obiektywizmu, które pozwalają sobie zacytować:

ZASADA PRAWDY: dziennikarze, wydawcy, producenci i nadawcy dokładają wszelkich starań, aby przekazywane informacje były zgodne z prawdą, sumienne i bez zniekształceń relacjonują fakty w ich właściwym kontekście, a w razie rozpowszechnienia błędnej informacji niezwłocznie dokonują sprostowania.

ZASADA OBIEKTYWIZMU: autor przedstawia rzeczywistość niezależnie od swoich poglądów, rzetelnie relacjonuje różne punkty widzenia.

Ponadto wątpliwości musi budzić fakt, iż w "Murowanej Prawdzie" regularnie pisze Adrianna Borowicz. łączy ona w ten sposób polityczną funkcję radnej Rady Miejskiej z relacjonowaniem i nierzadko agresywnym komentowaniem lokalnego życia, w tym samorządowego. Jej postępowanie postrzegam jako sprzeczne z Kodeksem Etyki Dziennikarskiej Stowarzyszenia Dziennikarzy Polskich, w którym czytamy:

21. Angażowanie się dziennikarzy w bezpośrednią działalność polityczną i partyjną jest również przejawem konfliktu interesów i należy wykluczyć podejmowanie takich zajęć oraz pełnienie funkcji w administracji publicznej i w organizacjach politycznych.

Chciałbym wszystkim Państwu przypomnieć, że pojawienie się na początku 2000 roku na goślińskim rynku

nowego czasopisma "Murowana Prawda", spotkało się z moim bardzo otwartym i pozytywnym przyjęciem. Napisałem wówczas do redakcji list, w którym zadeklarowałem chęć współpracy. Niestety już od pierwszych numerów okazało się, że "Murowana Prawda" to pismo programowo zwalczające burmistrza tęckiego i urząd, którym kieruje. Prawie nigdy redakcja nie starała się przy tym uzyskać mojej opinii na nurtujące ją tematy. Kolejne przypadki budzących sprzeciw zarówno mój, jak i moich współpracowników publikacji, w jednostronny i wybiórczy sposób prezentujących goślińską rzeczywistość, spowodowały wydanie w 2000 roku oświadczenia Zarządu Miasta i Gminy o zaprzestaniu odnoszenia się do tekstów "Murowanej Prawdy".

Była to sytuacja w gruncie rzeczy niepożądana, dlatego po rozpoczęciu spotkań z prasą lokalną wiosną tego roku, zapraszaliśmy na nie także przedstawicieli "Murowanej Prawdy". Niestety jak się okazuje redakcja "Murowanej Prawdy" nie zamierza utrzymywać ze mną i z urzędem kontaktów opartych na wzajemnej otwartości i rzetelności. Pokazują to dobitnie jej ostatnie publikacje, będące kontynuacją linii przyjętej od

początku istnienia pisma. Nie zmieniły się też metody jej działania.

Do tego wszystkiego dodać należy kilka doniesień do prokuratury na moją osobę oraz prób wytaczania procesów sądowych. Żadne z tych działań nie przyniosło efektów oczekiwanych przez pp. Borowiczów. Być może są to próby zastraszenia mnie oraz osób ze mną współpracujących.

W związku z zaistniałą sytuacją nie widzę możliwości dalszego ciągłego prostowania co najmniej nieścisłych informacji zamieszczanych w "Murowanej Prawdzie", odnoszenia się do jej treści, a także spotykania się z jej redakcją, która jak oceniam nie potrafi dochować podstawowych zasad prawnych i etycznych. Rozważam też zwrócenie się do instytucji stojących na straży przestrzegania przez prasę prawa i standardów etycznych o dokonanie oceny rzetelności redaktorów "Murowanej Prawdy" i przestrzegania przez nich zasad i przepisów obowiązujących prasę i dziennikarzy.

Tomasz Łęcki
Burmistrz Miasta i Gminy
Murowana Goślina



Urząd Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie

ogłasza nabór na stanowisko

DS. WINDYKACJI NALEŻNOŚCI PODATKOWYCH

Od kandydatów wymaga się:

Wykształcenie: konieczne - średnie ekonomiczne,
pożądane - wyższe ekonomiczne.

Doświadczenie zawodowe:

konieczne - min. 1 rok w księgowości,
pożądane - 2 lata na stanowisku ds. windykacji należności

Dodatkowe umiejętności:

umiejętność prowadzenia księgowości,
biegła znajomość MS Office,
umiejętność dostosowywania tempa pracy do ustawowych terminów,
umiejętność śledzenia zmian w przepisach,
umiejętność planowania pracy,
umiejętność negocjacji.

Niezbędna wiedza w zakresie przepisów:

Ustawy o samorządzie gminnym,
Ustawy o pomocy publicznej,
Ustawy o ochronie danych osobowych,
Ustawy o opłacie skarbowej,
Kodeksu Postępowania Administracyjnego,
Ordynacji Podatkowej.

Pożądane cechy osobowości:

punktualność i dokładność,
wysoka kultura osobista,
życzliwość,
otwartość,
brak stronniczości,
samodzielność i komunikatywność,
wysoki próg odporności na sytuacje stresowe.

Kandydatów zapraszamy do składania aplikacji zawierających:

- życiorys,
- list motywacyjny,
- aktualną fotografię,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kwalifikacje i doświadczenia zawodowe,
- zgodę na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. Nr 133, poz. 833).

Na zgłoszenia oczekujemy w terminie do 28 września 2005 roku (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy) pod adresem:

Urząd Miasta i Gminy, ul. Poznańska 18, 62-095 Murowana Goślina, Kancelaria, pok. nr 1

Oferta pracy



Wyniki kontroli Regionalnej Izby Obrachunkowej

W terminie od 26 stycznia do 5 kwietnia br. prowadzona była w Urzędzie Miasta i Gminy kontrola przez inspektorów Regionalnej Izby Obrachunkowej. Była to kontrola planowa i objęła całość gospodarki finansowej 2004 roku. Regionalna Izba Obrachunkowa ma obowiązek przeprowadzać kontrolę w gminach co najmniej co cztery lata. Poprzednia kontrola odbyła się w 2001 roku i objęła rok 2000.

Inspektorzy kontroli szczegółowo zbadali sposób prowadzenia księgowości, poprawność i rzetelność sporządzanych sprawozdań, poprawność naliczania podatków i opłat oraz działania podejmowane w celu wyegzekwowania zaległości podatkowych. Wnikliwej kontroli poddano także gospodarowanie mieniem gminy (w tym wszystkie transakcje

sprzedaży gruntów i nieruchomości) oraz ogół wydatków bieżących i inwestycyjnych budżetu gminy, a w szczególności te, które podlegają zamówieniom publicznym.

Najpoważniejszym zarzutem, jaki w wyniku kontroli Regionalnej Izby Obrachunkowej może zostać postawiony osobie kierującej gminą jest naruszenie dyscypliny finansów publicznych. Ma ono miejsce w sytuacji, gdy:

- przekroczone zostanie upoważnienie do zaciągnięcia zobowiązań obciążających budżet (ponad ustalony plan),
- środki publiczne otrzymane z budżetu państwa, a także środki Unii Europejskiej zostaną niezgodnie wykorzystane z przeznaczeniem,
- naruszone zostaną zasady udzielania dotacji z budżetu gminy,
- naruszone zostaną zasady lub tryb

- udzielania zamówień publicznych,
- zaniecha się przeprowadzenia i rozliczenia inwentaryzacji,
- wykazane zostaną w sprawozdaniach dane niezgodne z ewidencją księgową
- dopuści się zwłoki w regulowaniu zobowiązań powodującej konieczność zapłaty odsetek karnych.

Naruszenie dyscypliny finansów publicznych skutkuje sankcjami począwszy od upomnienia przez karę pieniężną do zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi na okres od roku do 5 lat.

W dniu 26 lipca wpłynęło na ręce Burmistrza wystąpienie pokontrolne, w którym opisano ustalenia kontroli, a także przekazano zalecenia pokontrolne, które należy uwzględnić w dalszej pracy Urzędu.

W żadnym z kontrolowanych obszarów inspektorzy nie znaleźli nieprawidłowości dających podstawę do postawienia Burmistrzowi Miasta i Gminy Tomaszowi Łęckiemu zarzutu naruszenia dyscypliny finansów publicznych. Wystąpienie pokontrolne Regionalnej Izby Obrachunkowej zawiera 12 zaleceń, z czego 6 dotyczy prowadzenia księgowości i sprawozdawczości, 2 dotyczą podatków, 2 - gospodarki nieruchomościami, 1 - naliczania wynagrodzeń i 1 - wydawania zezwoleń na sprzedaż alkoholu. Po szczegółowej analizie ustaleń zespołu kontrolującego Burmistrz Miasta i Gminy zdecydował skorzystać z przysługującego prawa do złożenia zażalenia na jedno z ustaleń kontroli, które zostało opisane niejasno i niesłusznie uznane jako nieprawidłowość.

Kontrola wykazała także pewne uchybienia związane z niewłaściwą interpretacją przepisów, a także wynikające z omyłek popełnionych przez osoby prowadzące poszczególne sprawy. Nie miały one jednak wpływu na realizację budżetu gminy, ani na poprawność decyzji wydawanych przez pracowników Urzędu. Wobec szerokiego zakresu funkcjonowania Urzędu, ilości prowadzonych spraw oraz dynamiki zmian stanu prawnego należy uznać, iż wyniki kontroli wypadły dla Urzędu pomyślnie, a zakres zaleceń pokontrolnych jest mniejszy i dotyczy spraw mniejszej wagi niż w przypadku poprzedniej kontroli.

Wszystkich zainteresowanych wynikami kontroli Regionalnej Izby Obrachunkowej odsyłam do "Wystąpienia pokontrolnego", które zamieszczone zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej.

Katarzyna Łoszyk

inspektor ds. finansowych

tel.: 812 20 55 w. 122

e-mail: k.loszyk@murowana-goslina.pl



Urząd Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie

ogłasza nabór na stanowisko
DS. FINANSOWYCH

Od kandydatów wymaga się:

Wykształcenie:

- konieczne - wyższe ekonomiczne,
- pożądane - podyplomowe - rachunkowość budżetowa.

Doświadczenie zawodowe:

- konieczne - min. 1 rok w księgowości, w tym windykacja należności
- pożądane - 3 lata w księgowości budżetowej, w tym windykacja należności i prowadzenie spraw związanych z VAT

Dodatkowe umiejętności:

- umiejętność analizy zapisów na kontach księgowych,
- umiejętność dostosowywania tempa pracy do ustawowych terminów,
- umiejętność śledzenia zmian w przepisach,
- umiejętność planowania pracy,
- biegła znajomość MS Office i zasad działania programów finansowo księgowych.

Niezbędna wiedza w zakresie przepisów:

- Ustawy o samorządzie gminnym,
- Kodeksu Postępowania Administracyjnego,
- ustawy o finansach publicznych,
- ustawy o rachunkowości wraz z aktami wykonawczymi,
- przepisów dotyczących ubezpieczeń społecznych, ustawy o podatku VAT z aktami wykonawczymi,
- rozporządzeń w sprawie sprawozdawczości budżetowej.

Pożądane cechy osobowości:

- punktualność i dokładność,
- wysoka kultura osobista,
- samodzielność i komunikatywność,
- zdolność myślenia analitycznego.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Sprawdzanie dowodów księgowych pod względem formalnym i rachunkowym, przygotowanie ich do zapłaty i pisanie przelewów. Odpowiedzialność za terminowe regulowanie płatności.
2. Odbiór wyciągów bankowych z siedziby banku.
3. Rozliczanie delegacji krajowych i zagranicznych.
4. Naliczanie kar z tytułu nienależytego wykonania umów. Informowanie wykonawców o dokonanych obciążeniach.
5. Naliczanie odsetek i zwrot wadium i zabezpieczeń; prowadzenie rejestru gwarancji i zabezpieczeń.
6. Prowadzenie pogotowia kasowego.
7. Odpowiedzialność za gospodarkę drukami ścisłego zarachowania w Urzędzie (czeki, kwitariusze, mandaty i inne).
8. Prowadzenie księgowości oraz windykacja należności z tytułu dzierżawy i opłat za wieczyste użytkowanie gruntu, przygotowanie sprawozdań z tego zakresu.
9. Prowadzenie ewidencji oraz windykacja należności gminy z tytułu mandatów wystawionych przez Straż Miejską.
10. Prowadzenie ewidencji decyzji sporządzanych przez inne referaty; przekazywanie danych do dokonania przypisu należności; windykacja należności nie wpłaconych w terminie w zakresie opłat za zajęcie pasa drogowego, opłat związanych z wycinką drzew, opłat wynikających z decyzji za usuwanie nieszczelności zbiorników bezodpływowych, opłat wynikających z decyzji o obowiązku szkolnym).
11. Prowadzenie spraw placowych oraz związanych z podatkiem VAT pod nieobecność pracownika ds. plac i podatku VAT.

Kandydatów zapraszamy do składania aplikacji zawierających:

- życiorys, list motywacyjny, aktualną fotografię, kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenia zawodowe,
- zgodę na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. Nr 133, poz. 833).

Na zgłoszenia oczekujemy w terminie do 30 września 2005 roku (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy)

pod adresem:
Urząd Miasta i Gminy, ul. Poznańska 18, 62-095 Murowana Goślina, Kancelaria, pok. nr 1

Oferta pracy



"Nie pragnę wcale byś była wielka
Zbrojna po zęby od morza do morza
I nie chcę także by cię uważano
Za perłę świata i wybrankę Boga
Chcę tylko domu w twoich granicach
Bez lokatorów stukających w ściany
Gdy ktoś chce trochę głośniej zaśpiewać
O sprawach, które wszyscy znamy"

"Litania" Leszek Wójtowicz

Dwadzieścia pięć lat temu, w rok po historycznej pierwszej pielgrzymce Ojca Świętego do Ojczyzny, wybuchła "Solidarność". Wielki, ogólnonarodowy ruch społeczny. Wielu z nas, którzy pamiętają początek lat osiemdziesiątych, nie spodziewało się, że jest to początek końca komunizmu, Układu Warszawskiego, wszystkiego, co wydawało się niezmiennalne. Z perspektywy ćwierćwiecza potrzebna jest

refleksja nad tym, co się w naszej Ojczyźnie dokonało. Potrzebne jest podziękowanie tym, którzy narażali się, aby odrodziła się wolna Polska. Potrzebne jest przybliżenie tamtych dni młodym pokoleniom. Murowana Goślina włącza się w obchody 25-lecia "Solidarności". Powstał Komitet Obchodów, nad którym objąłem patronat. Zapraszam wszystkich Państwa do udziału w uroczystościach i wielu przygotowanych

wydarzeniach. Poniżej znajdziecie Państwo plan obchodów, które zainicjowane zostały 20 sierpnia i potrwać do 13. grudnia.

Tomasz Łęcki
Burmistrz

Miasta i Gminy Murowana Goślina



Harmonogram obchodów 25 - lecia Solidarności

Tytuł wydarzenia	Miejsce	Data/godzina
Turniej piłkarski Oldboyów o Puchar Przewodniczącego Zarządu Regionu Wielkopolska NSZZ "Solidarność".	Boisko szkolne przy Gimnazjum nr 2	20 sierpnia godz 9:30
Msza Ś w. w intencji Solidarności i Wolności. Otwarcie wystawy poświęconej powstaniu Solidarności. Spotkanie członków i sympatyków NSZZ Solidarność.	Kościół pw. Najwyższego Arcykapłana Jezusa Chrystusa na Zielonych Wzgórzach. Gimnazjum nr 2	30 sierpnia godz. 18:00
Otwarty pokaz filmu fabularnego pt "Poznań 56" oraz filmów dokumentalnych z tamtych dni. Spotkanie z Aleksandrą Banasiak - pielęgniarką uczestniczką wydarzeń Czerwca 56. *	Gimnazjum nr 1	29 września godz. 17:00
Otwarty pokaz filmu fabularnego pt "Człowiek z żelaza" oraz filmów dokumentalnych z tamtych dni. Spotkanie z Grażyną Ziółkowską - założycielką NSZZ "Solidarność" pracowników oświaty w Murowanej Goślinie. *	Gimnazjum nr 2	18 października godz. 18:00
Otwarcie wystawy okolicznościowej z okazji 25 - lecia Solidarności. Spotkanie z liderem Solidarności HCP Poznań p. Markiem Lenartowskim	Klub Osiedlowy "Zielone Wzgórza" (wystawa czynna w dniach 28.10 - 4.11, Ośrodek Kultury wystawa czynna w dniach 5.11-1.11)	28 października godz. 18:00
Msza Ś w. za Ojczyznę z udziałem kapelana Solidarności ks. kanonika Tadeusza Magasa	Kościół pw. św. Jakuba w Murowanej Goślinie	11 listopada godz. 10:00
Wieczór pieśni patriotycznych	Salka pod Kościołem p.w Najwyższego Arcykapłana Jezusa Chrystusa	11 listopada godz. 19:00
Wieczór pieśni Jacka Kaczmarskiego w wykonaniu zespołu w składzie: Przemysław Lembicz, Piotr Lembicz, Marcin Żmuda	Sala OSP przy ul. Rogozińskiej	11 grudnia godz. 18.00
Wystawa znaczków oraz lokalnych pamiątek dotyczących tamtych dni. Rozstrzygnięcie konkursu "25 lat Solidarności". Projekcja filmu fabularnego pt "Ś mierz ją kromka chleba"	Biblioteka przy pl. Powstańców Wlkp	13 grudnia godz. 18:00



Wydarzenia towarzyszące:
Specjalne wydanie "Obywatela".
Konkurs "25 lat Solidarności"
Patronat:
Przewodniczący Zarządu Regionu Wielkopolska NSZZ
"Solidarność" Bogdan Klepas,
Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina Tomasz Łęcki.

Wiesław Kaniecki
Przewodniczący Komitetu obchodów
25-lecia Solidarności
na terenie Gminy Murowana Goślina



Remonty w zasobach komunalnych

Burmistrz zarządzeniem nr 350/2005 z dnia 27 lipca 2005 r. zatwierdził korekty w planie remontów budynków komunalnych w 2005 rok. Zaplanowano wraz z zarządcą - Spółką "LIDER" wykonanie w wymienionych poniżej priorytetach prac o wskazanej wartości:

1. Prace związane z zagrożeniem życia i zdrowia oraz hamujące proces dewastacji budynków w tym ul. Poznańska 20 (wymiana odcinka kanalizacji strona lewa, wykonanie izolacji rur c.o. oraz uzupełnienie szyb w piwnicy), ul. Kochanowskiego 23 (remont pieca węglowego w kuchni, wymiana okna), ul. Kochanowskiego 9 (remont pokrycia dachowego), ul. Poznańska 41 (podmurowanie ściany wewnętrznej cokołowej, uzupełnienie wykruszonych spoin), ul. Podgórna 4 (wzmocnienie konstrukcji dachowej, miejscowe uszczelnienie pokrycia dachowego), Głębocko 6 (wzmocnienie stropów w pomieszczeniu kuchennym), Głębocko 13 (rozbiórka budynku gospodarczego, budowa wiaty na opał), ul. Nowa 8 (remont drewnianych schodów), ul. Rogozińska 11 (podłączenie wody), Białężyn 11 (wymiana drzwi wejściowych), Dworcowa 10 (rozbiórka zadaszenia i montaż nowego), Poznańska 8 (zabezpieczenie stropu i wzmocnienie belek stropowych), Poznańska 41 a (przemurowanie nadproża okiennego, wentylacja, zakup pieca), Wojnowo 8 (wymiana okna), Łopuchowo 14 (demontaż odstających wiatrownic i złożenie plomb) - kwota 101.200,00 zł

2. remonty mieszkań przeznaczonych do przydziału - kwota do oszacowania w późniejszym terminie ,
 3. przyłącza kanalizacyjne do budynków komunalnych - kwota 112.000,00 zł,
 4. budynek komunalny wytypowany do prowadzenia remontu kapitalnego tj. Przemysłowa 11 (usunięcie polepy z stropu nad parterem wraz z ociepleniem) - kwota 46.000,00 zł.
- Ponadto planuje się wydatkowanie:
- 35.000,00 zł na dokumentację techniczną dźwigu dla niepełnosprawnych w ośrodku zdrowia,
 - 45.943,52 zł na wpłaty na fundusz remontowy wspólnot mieszkaniowych wraz z nadpłatami,
 - 5.409,05 zł na zatrudnienie inspektora nadzoru dla prac remontowych, dla których prawa budowlane wymaga takiego zatrudnienia.

Łączny koszt prac przewidzianych do realizacji (z wyłączeniem prac remontowych w mieszkaniach przewidzianych do przydziału) w 2005 roku stanowi kwotę 345.631,40 zł. Szczegółowy zakres prac remontowych przyjętych zarządzeniem Burmistrza dostępny jest w siedzibie urzędu - Referat Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska - tablica ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

Violetta Szatata
Kierownik Referatu Gospodarki
Komunalnej i Ochrony Środowiska
tel.: 812 20 50
e-mail: violetta@murowana-goslina.pl

Prace nad rozwiązaniami w zasobie lokalowym

Nawet do trzydziestu lat może administrować budynkami komunalnymi firma, która wygra przetarg przygotowywany aktualnie Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina.

Gmina wystąpiła w ubiegłym roku do Urzędu Zamówień Publicznych o zgodę na zawarcie umowy na gospodarowanie komunalnym zasobem gminy Murowana Goślina oraz realizację inwestycji budowlanych na czas dłuższy niż 3 lata. W styczniu 2005 r. prezes Urzędu wyraził zgodę na podpisanie umowy na okres do 30 lat. Zgoda jest niezbędna, ponieważ przepisy ogólne przewidują krótsze okresy umów rozstrzyganych przetargami. W inwestycjach tego rodzaju jak zarządzanie zasobami mieszkaniowymi trzy lata to okres stanowczo za krótki.

Aktualnie przygotowywana jest dokumentacja przetargowa. Zwycięzca - Wykonawca będzie miał obowiązek

remontowania obecnego zasobu gminy, a także budowy 43 nowych lokali. Będzie zobligowany do opracowania pełnej dokumentacji projektowej w oparciu o koncepcje zabudowy przygotowane przez Gminę. Jednocześnie będzie zarządzał w możliwie w najszerszym zakresie przekazanym i nowo wybudowanym zasobem mieszkaniowo i lokalami użytkowymi. Zwycięzca przetargu przejmie część ryzyka i obowiązek ściągania należności za czynsz. Będzie dysponował pełnomocnictwem do windykacji. To bardzo ważne przedsięwzięcie. Jest to forma partnerstwa publiczno-prywatnego.

Violetta Szatata
Kierownik Referatu Gospodarki
Komunalnej i Ochrony Środowiska
tel.: 812 20 50
e-mail: violetta@murowana-goslina.pl

Nowe przydziały w mieszkaniowym zasobie lokalowym

W ostatnim czasie zwiększył się zasób lokalowy gminy Murowana Goślina o 9 lokali pozyskanych w nowych budynkach Towarzystwa Budownictwa Społecznego przy ul. Długiej 25 w Murowanej Goślinie. Zarządca wyłonił z grona naszych najemców 9 rodzin zainteresowanych przejściem do TBS. Gmina partycypowała w kosztach budowy dla każdego mieszkania kwotą 29.000 zł. Pozostałą należność regulowali sami najemcy w kwotach od 900 zł do 6000 zł w zależności od wielkości lokalu. Mieszkania odzyskane w zasobie gminnym po wyremontowaniu zostaną przydzielone rodzinom z listy rodzin oczekujących na przydziały. W dniu 27 lipca 2005 roku społeczna komisja ds. opiniowania list mieszkaniowych przeanalizowała listy i zaopiniowała projekty ewentualnych przydziałów. W pierwszej kolejności realizowane będą przydziały z listy na lokale zamienne (budynek do rozbiórki przy Rogozińskiej 28), potem z listy rodzin oczekujących na lokale socjalne.

Violetta Szatata
Kierownik Referatu Gospodarki
Komunalnej i Ochrony Środowiska
tel.: 812 20 50
e-mail: violetta@murowana-goslina.pl

Utrudnienia na drogach

Z początkiem września, w wyniku rozstrzygnięć przetargów, rozpoczęły się dwie inwestycje drogowe realizowane przez naszą gminę. Są to następujące zadania: budowa nowych ulic na osiedlu Zielone Wzgórze i 600-lecia (dolne) oraz budowa chodnika, ścieżki rowerowej oraz parkingu przy cmentarzu wzdłuż ulicy Poznańskiej. Ponadto, prawdopodobnie pod koniec września, Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich rozpocznie remont ulic Poznańskiej i Rogozińskiej. Inwestycje te, bardzo ważne dla gminy i długo oczekiwane, spowodują jednak czasowe utrudnienia w ruchu drogowym i uciążliwości dla mieszkańców. Na osiedlu Zielone Wzgórze realizacja robót rozpoczyna się od ulic Brzozowej, Jagodowej i Akacyjowej. Następnie będą wykonywane ulice Łanowa, Jeżynowa, Kłosowa i Czeremchowa. W kolejnym etapie zostaną wykonane ulice Jaśminowa, Radosna i Sosnowa. Ulice na osiedlu 600-lecia (dolnym) będą wykonywane w 2006 roku. Aby zrealizować założony harmonogram roboty muszą być wykonywane w dużym tempie i z dużą koncentracją sił i środków realizacyjnych. Niewątpliwie spowoduje to zakłócenie dotychczasowej organizacji ruchu. Prosimy mieszkańców o zrozumienie tej sytuacji i pełną współpracę w czasie realizacji robót. Mamy nadzieję, że nowe nawierzchnie w pełni zrekompensują czasowe uciążliwości.

Przemysław Pokrywka
Inspektor ds. inwestycji
te.: 812 20 55 w. 213



Susza na terenie gminy

Do 27 lipca br. przyjmowane były w Urzędzie Miasta i Gminy informacje rolników o poniesionych stratach w tegorocznych zbiorach. A wszystko to w związku z brakiem opadów atmosferycznych w okresie od 1 czerwca do 20 lipca oraz występującą na terenie gminy Murowana Goślina suszą.

W związku z pojawieniem się tego problemu, podobnie jak w latach 2002 i 2003 Wojewoda Wielkopolski Zarządzeniem, powołał Komisję ds. szacowania zakresu i wysokości szkód w gospodarstwach rolnych i działach specjalnych produkcji rolnej znajdujących się na obszarach dotkniętych klęską suszy w składzie:

1. Barbara Mizgier - Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina,
2. Arkadiusz Bednarek - Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina,
3. Romuald Stańko - Wielkopolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego,
4. Paweł Bukowski - przedstawiciel Wielkopolskiej Izby Rolniczej,
5. Marek Strykowski - przedstawiciel Wielkopolskiej Izby Rolniczej.

Komisja zebrała i zaopiniowała informację rolników o poniesionych stratach, oraz przesłała w dniu 8 sierpnia do Wojewody Wielkopolskiego protokół końcowy.

Straty na terenie gminy zgłosiło 149 gospodarstw na łącznej powierzchni 4768,61 ha. W tabeli przedstawiamy dokładne zestawienie.

Szacunki strat mają, podobnie jak to miało miejsce w roku 2003, na celu możliwość pozyskania i skorzystania z preferencyjnej linii kredytowej dla poszkodowanych, po wyrażeniu zgody przez Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi. O dalszych pracach komisji poinformujemy w następnych wydaniach Biuletynu oraz na stronie internetowej www.murowana-goslina.pl.

Arkadiusz Bednarek
Starszy specjalista ds. rozwoju obszarów
wiejskich i turystyki
tel.: 812 20 55 wew. 104
a.bednarek@murowana-goslina.pl

L.P.	Rodzaj uprawy	Powierzchnia objęta szkodami /ha/	% zniszczenia upraw
1.	Żyto	638,30	30 %
2.	Pszenica jara	89,56	40 %
3.	Pszenica ozima	466,06	30 %
4.	Jęczmień ozimy	68,60	25 %
5.	Jęczmień jary	750,84	40 %
6.	Owies	278,74	40 %
7.	Pszenżyto ozime	936,18	35 %
8.	Pszenżyto jare	119,51	40 %
9.	Mieszanka zbożowa jara	521,31	45 %
10.	Rzepak	209,00	30 %
11.	łubin na nasiona	129,27	70 %
12.	Buraki pastewne	7,96	40 %
13.	Buraki cukrowe	55,13	40 %
14.	Ziemniaki	64,26	50 %
15.	Kukurydza	75,61	30 %
16.	łtka - II pokos	253,44	70 %
17.	Pastwisko - II pokos	11,66	70 %
18.	Gorczyca	25,70	60 %
19.	Lucerna	7,20	50 %
20.	Ogórki	0,21	30 %
21.	Cebula	0,02	35 %
22.	Marchew	0,06	35 %
23.	Truskawki	11,20	50 %
24.	Sady w tym:	-----	
	jabłonie	17,87	55 %
	czereś nie	1,10	30 %
	śliwy	1,04	60 %
	wiś nie	17,50	45 %
	brzoskwinie	2,78	85 %
	agrest	8,50	70 %
	RAZEM:	4768,61	

Dotacje do kosztów zakupu, transportu i wysiewu wapna nawozowego

Z dniem 18 lipca 2005 roku zostaje uruchomiona procedura udzielania dotacji do kosztów zakupu, transportu i wysiewu wapna nawozowego, z wyłączeniem wapna nawozowego z produkcji ubocznej.

Dotacja udzielana będzie przez Wielkopolską Izbę Rolniczą w ramach "Programu rekultywacji gleb zakwaszonych poprzez nawożenie wapnem pochodzenia naturalnego", ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

Podstawowym warunkiem otrzymania

dotacji jest przedłożenie "Zaświadczenia o potrzebach nawożenia wapnem" wydanego przez Stację Chemiczno-Rolniczą na podstawie aktualnych badań gleb (badania na naszym terenie wykonuje p. Antoni Bartkowiak tel. 0 608 153 578). Dotacja udzielana będzie na wapno nawozowe wysiane na użytki rolne znajdujące się na terenie województwa wielkopolskiego, dla których potrzeby wapnowania określone są jako konieczne, potrzebne lub wskazane.

Udział dotacji w kosztach zakupu, transportu i wysiewu wapna nawozowego wynosi 45%, jednak nie więcej niż

równowartość 3.000 euro (12.140,40 zł) dla jednego beneficjenta.

Wszelkich informacji na temat Programu udzielają Biura Powiatowe Wielkopolskiej Izby Rolniczej, których adresy dostępne są na stronie internetowej oraz Biuro Wojewódzkie pod numerami tel. (+61) 846 44 16 i 846 44 05.

Arkadiusz Bednarek
Starszy Specjalista ds. rozwoju
obszarów wiejskich i turystyki
Tel. 8122055 wew. 104
a.bednarek@murowana-goslina.pl



Straż Miejska

„służymy i chronimy”



Pierwsze "prawdziwe" patrole Straży Miejskiej wyruszyły na teren Gminy z dniem 1 czerwca. Od tego dnia do chwili obecnej dzięki dużemu zaangażowaniu udało nam się zaznaczyć w sposób pozytywny swoją obecność. Nawiązaliśmy ścisłą współpracę z Policjantami z KP w Murowanej Goślinie, Strażą Leśną, Strażą Rybacką oraz ostatnio z Policjantami z Sekcji Ruchu Drogowego KMP w Poznaniu. Działając samodzielnie lub w patrolach mieszanych dbamy o porządek i bezpieczeństwo. W tym okresie - to jest do dnia 31 sierpnia odbyliśmy 106 służb z czego 38 w weekendy oraz 28 w nocy. Ponadto braliśmy udział w zabezpieczeniu praktycznie wszystkich imprez i uroczystości.

Ilość służb przekłada się na osiągnięte wyniki, które postaram się przedstawić na łamach "Biuletynu Samorządowego", dzieląc je dla ułatwienia tematycznie.

Czystość i porządek

Doprowadziliśmy do usunięcia pięciu dużych "dzikich wysypisk" z czego jedno zawierało odpady azbestu (Mściszewo, Złotoryjsko, Czernice), w sprawie następnych dwóch prowadzimy czynności wyjaśniające (Rakownia). Zlikwidowaliśmy dwa przypadki zrzutu dużych ilości nieczystości ciekłych do Trojanki za pośrednictwem kanalizacji burzowej (ul. Jodłowa) i rowu melioracyjnego (ul. Kolejowa) oraz dwa przypadki zrzutu tych nieczystości do gruntu przez podmiot nieposiadający zezwolenia na wywóz nieczystości ciekłych. Ujawniliśmy samowolną wycinkę i kradzież drewna w Okońcu i ustaliliśmy sprawcę.

Przeprowadziliśmy szereg kontroli umów na wywóz nieczystości stałych i ciekłych, w wyniku których sześciu właścicieli nieruchomości zostało ukaranych

mandatami, jeden zaś stanął przed Sądem Grodzkim.

Alkohol

W rzeczonym okresie ujawniliśmy cztery przestępstwa: dwa dotyczyły sprzedaży napojów alkoholowych bez zezwolenia (Kamińsko - kąpielisko i Raduszyn), dwa przypadki sprzedawania tychże nieletnim (Murowana Goślina ul. Długa oraz Kochanowskiego) oraz zniszczenia mienia (lusterko samochodowe) przez nietrzeźwego mężczyznę (Murowana Goślina ul. Kręta). Wszystkie znajdują swój epilog w sądzie, zaś właściciele sklepu na ul. Długiej i Kochanowskiego utracą zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych. Ponadto podczas służby patrolowej strażnicy przekazali rodzicom dwóch nietrzeźwych nieletnich, ukarali mandatami 7 osób spożywających alkohol w miejscu publicznym, przeciwko jednemu skierowali do Sądu Grodzkiego wnioski o ukaranie oraz odwieźli do miejsca zamieszkania trzech nietrzeźwych mieszkańców Gminy.

Psy

Strażnicy podczas każdej służby kontrolują podległy teren pod kątem przestrzegania zasad ostrożności podczas trzymania psów, zarówno w miejscu publicznym jak i na terenie nieruchomości. W wyniku kontroli i interwencji mieszkańców ukaraliśmy mandatami 5 osób, przeciwko dwójgu mieszkańcom Wojnowa postępowanie wyjaśniające w związku z zaatakowaniem przez ich psy starszej kobiety. Ponadto spowodowaliśmy złapanie i wywiezienie do schroniska pięciu wataśających się, bezpańskich psów.

Przestępstwa i wykroczenia drogowe

Podczas pełnienia służby z Policjantami z Sekcji Ruchu Drogowego staramy się zaznaczyć swoją obecność w najbardziej

zagrożonych zdarzeniami drogowymi miejscach. "Odwiedziliśmy" z wideoradarem wszystkie miejsca niebezpieczne, o ograniczonej prędkości na terenie Gminy. W wyniku tych działań tylko strażnicy ukarali mandatami 23 kierowców. Rekordzista przekroczył dopuszczalną prędkość w terenie zabudowanym o 57 km/h! Podczas jednej weekendowej, nocnej służby mieszane patrole ujęły trzech nietrzeźwych kierowców. Kolejnych dwóch nietrzeźwych kierowców - tym razem rowerzystów strażnicy ujęli na ul. Poznańskiej i Dolince Rakocego (u drugiego z nich stwierdzono 2,4 promila alkoholu w wydychanym powietrzu). Przypominam, że kierowanie pojazdem - także rowerem w stanie nietrzeźwości (powyżej 0,5 promila) jest przestępstwem, za które grozi kara pozbawienia wolności.

Ponadto strażnicy ukarali za nieprawidłowe parkowanie ośmiu kierowców z czego dwóch za parkowanie na zieleńcu. Za różne wykroczenia drogowe pouczyliśmy lub ostrzeżliśmy "żółtą kartką" w sumie ponad 70 kierowców.

Do Straży Miejskiej różnymi drogami (osobiście, telefonicznie, mailem) mieszkańcy Gminy zgłosili 63 interwencje, z których 60 zostało sprawdzonych i załatwionych, pozostałe wymagają dłuższej obserwacji lub nie mogą być w chwili obecnej załatwione (wrak samochodu). Przypominam, że interwencje można zgłaszać osobiście najlepiej w poniedziałki w godzinach 15.30 - 17.00 (dyżur), telefonicznie 500 124940 lub 81 22010 (poczta głosowa) lub e-mailem:

sm.interwencje@murowana-goslina.pl.

Komendant Straży Miejskiej
Piotr Kubczak

Stypendia szkolne na rok szkolny 2005/2006

W związku ze zbliżającym się terminem składania wniosków o stypendia szkolne na nowy okres warto przypomnieć kilka związanych z nimi informacji.

O stypendium szkolne mogą ubiegać się uczniowie szkół podstawowych, gimnazjów i szkół średnich oraz słuchacze publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do

ukończenia 24 roku życia.

Do 30 września 2005 r. należy składać wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na rok szkolny 2005/2006.

We wniosku powinny być wykazane wszystkie dochody netto rodziny ucznia/słuchacza osiągnięte w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym wniosek zostanie złożony. Dochód miesięczny netto w rodzinie ucznia/słuchacza nie może przekroczyć 316 złotych na osobę. Dochody muszą być potwierdzone stosownymi

zaświadczeniami bądź decyzjami dotyczącymi np. dodatku mieszkaniowego, czy rodzinnego, itd.

Formularze wniosków można pobierać w Urzędzie Miasta i Gminy przy ul. Poznańskiej 18 (p. nr 14), w godzinach urzędowania - tam też należy składać wnioski poprawnie wypełnione.

Krzysztof Warguła
podinspektor ds. oświaty
tel.: 812 20 55 w. 111
e-mail: k.wargula@murowana-goslina.pl



Zaopatrzenie w wodę Głębocka

W dniu 13 lipca 2005 r. odbyło się spotkanie w sprawie inwestycji prowadzonych przez AQUANET S.A. na terenie naszej gminy. Jednym z omawianych punktów była sprawa budowy ujęcia wody wraz siecią wodociągową w Głębocku. W efekcie spotkania w dniu 2 sierpnia otrzymaliśmy z Aquanet-u pismo, w którym zaprezentowano planowane terminy dla tej inwestycji - cyt.:

„przewidywany termin opracowania projektu budowlano-wykonawczego (wraz z pozwoleniem na budowę) 30.09.2005 r. W IV kwartale br. rozpoczęcie realizacji inwestycji". Zgodnie z planem inwestycyjnym AQUANET-u od 2005 r. będzie realizowany I etap zadania - wykonanie stacji - ujęcia wody oraz wykonanie fragmentu sieci wodociągowej drogą biegnącą w poprzek skarpy i dostarczającą wodę z ujęcia w stary układ wodociągowy. Etap II - wykonanie pozostałej sieci wodociągowej - nastąpi w terminie późniejszym.

Elżbieta Kujawa

*kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego
tel.: 812 24 20*

e-mail: e.kujawa@murowana-goslina.pl

Nowy pracownik urzędu

Dnia 25 lipca 2005 roku został rozstrzygnięty konkurs na stanowisko ds. promocji i samorządów pomocniczych. Urząd Miasta i Gminy stosuje ściśle określone procedury naboru pracowników. Po przeanalizowaniu wszystkich złożonych ofert komisja konkursowa zaprosiła na rozmowę kwalifikacyjną 4 osoby. Poza rozmową dotyczącą m.in. znajomości społeczności lokalnej gminy Murowana Goślina, osoby te zostały poproszone o wykonanie zadań praktycznych oraz wypełniły cztery testy, w tym badający profil zawodowy kandydata. Konkurs wygrał Paweł Woźniak z Murowanej Gośliny.

Charakteryzuje się on bardzo wysoką przydatnością do pracy na stanowisku objętym rekrutacją. Spośród innych kandydatów wyróżnił się bardzo dobrą znajomością: programów graficznych wykorzystywanych na ww. stanowisku oraz społeczności miasta i gminy Murowana Goślina. Wykazał dużą umiejętność przygotowywania i redagowania materiałów prasowych. Ponadto posiada doświadczenie w pracy w administracji samorządowej.

Ewa Poepke

*Kierownik Referatu Organizacyjnego i
Spraw Obywatelskich
tel.: 8113003*

e-mail: ewap@murowana-goslina.pl



Urząd Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie

ogłasza nabór na stanowisko
(MŁODSZEZO) REFERENTA DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Od kandydatów wymaga się:

Wykształcenie:

konieczne - wyższe,
pożądane - wyższe lub podyplomowe związane z administracją samorządową,
prawnicze lub ekonomiczne.

Doświadczenie zawodowe:

pożądane - przygotowywanie dokumentacji przetargowej

Dodatkowe umiejętności:

biegła znajomość MS Office,
umiejętność śledzenia zmian w przepisach,
umiejętność planowania pracy,
umiejętność negocjacji,
umiejętność redagowania pism,
umiejętność wnioskowania,
umiejętność organizowania zespołów.

Niezbędna wiedza w zakresie przepisów:

Ustawy o samorządzie gminnym,
Kodeksu Postępowania Administracyjnego,
Ustawy o finansach publicznych,
Prawa Zamówień Publicznych,
Kodeksu Postępowania Cywilnego,
Prawa budowlanego,
Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
Ustawy o statystyce publicznej,
Kodeksu spółek handlowych,
Ustawy o gwarancji zapłaty za roboty budowlane,
Ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych, Ustawy o cenach,
Ustawy o dostępie do informacji publicznej,
Ustawie o ochronie informacji niejawnych,
Ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Pożądane cechy osobowości:

punktualność i dokładność,
wysoka kultura osobista,
odporność na stres,
życzliwość,
otwartość,
brak stronniczości,
samodzielność i komunikatywność,
kreatywność,
zdolność planowania,
wiarygodność.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

wykonywanie czynności pomocniczych dla inspektora ds. zamówień publicznych w tym m.in.
opracowywanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
prowadzenie rejestru zamówień publicznych,
przygotowywanie treści ogłoszeń,
nadzór nad wadium i opłatami przetargowymi,
udział w pracach komisji przetargowych.

Kandydatów zapraszamy do składania aplikacji zawierających:

- życiorys,
- list motywacyjny,
- aktualną fotografię,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenia zawodowe,
- zgodę na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. Nr 133, poz. 833).

Na zgłoszenia oczekujemy w terminie do 30 września 2005 roku (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy) pod adresem:

Urząd Miasta i Gminy, ul. Poznańska 18, 62-095 Murowana Goślina, Kancelaria, pok. nr 1

Oferta pracy

Uwaga AWARIA!

W celu ułatwienia Państwu kontaktu z instytucjami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie różnych sieci i urządzeń podajemy poniższe zestawienie z telefonami, pod które należy zgłaszać awarie.

Awarie sieci kanalizacji deszczowej, dróg, oświetlenia

tel. komórkowy 510 251 379 - pracownik Urzędu Miasta i Gminy

Awarie sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej (w pasie drogowym)

tel. 994 (czynny całą dobę) - pogotowie techniczne AQUANET Poznań

Awarie sieci wodociągowej

tel. 8 122 040 (czynny całą dobę) - AQUANET Murowana Goślina

Awarie kanalizacji sanitarnej

tel. 835 90 66 (czynny w dni powszednie od godz. 7-22.00) - AQUANET Poznań,

w dni powszednie po 22.00 i pozostałe dni awarie kanalizacji należy zgłaszać pod nr tel.: 994.



Urząd Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie

ogłasza nabór na stanowisko DS. INWESTYCJI

Od kandydatów wymaga się:

- Wykształcenie:** konieczne - wyższe - budownictwo,
pożądane - podyplomowe - organizacja procesu inwestycji
- Doświadczenie zawodowe:**
konieczne - 2 lata w realizacji dużych inwestycji m.in. drogowych
pożądane - 1 rok w administracji samorządowej
- Dodatkowe umiejętności:**
umiejętność wykonywania kosztorysów,
umiejętność wykonywania planów finansowych,
umiejętność dostosowywania tempa pracy do narzuconych terminów,
umiejętność planowania pracy,
umiejętność organizowania zespołów,
biegła znajomość MS Office.
- Niezbędna wiedza w zakresie przepisów:**
prawo budowlane,
Ustawa o samorządzie gminnym,
KPA-podstawy.
- Pożądane cechy osobowości:**
umiejętność negocjacji,
punktualność i dokładność,
odporność na stres,
kreatywność,
samodzielność i komunikatywność,
zdolność myślenia analitycznego i abstrakcyjnego.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

realizacja inwestycji gminnych, m.in. drogowych - przygotowanie, nadzór, rozliczenie,
współdziałanie w przygotowywaniu programów gospodarczych,
przygotowywanie założeń technicznych do szacunków finansowych i wieloletnich planów inwestycyjnych,
przygotowywanie założeń technicznych do WPI.

Kandydatów zapraszamy do składania aplikacji zawierających:

- życiorys, list motywacyjny, aktualną fotografię, kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenia zawodowe, zgodę na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. Nr 133, poz. 833).

Na zgłoszenia oczekujemy w terminie do 28 września 2005 roku (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy) pod adresem:

Urząd Miasta i Gminy, ul. Poznańska 18, 62-095 Murowana Goślina, Kancelaria, pok. nr 1

Oferta pracy

Prezentacja "Puszczy Zielonka"

W dniach 21-24 lipca miała miejsce druga w tym roku wizyta studyjna dziennikarzy niemieckich, zajmujących się tematyką turystyczną. Tym razem naszymi gośćmi byli dziennikarz Roland Mischke (dziennikarz niezależny piszący o turystyce m.in. dla Welt am Sonntag, Die Welt, Hamburger Abendblatt, autor przewodników turystycznych) oraz fotograf Rainer Drexel. Dziennikarze zostali zaproszeni do Poznania i okolic przez Ośrodek Polskiej Organizacji Turystycznej w Berlinie.

Założeniem i głównym celem pobytu dziennikarzy niemieckich była prezentacja atutów przyrodniczych i kulturowych aglomeracji poznańskiej. Dlatego też w 4-dniowym programie zwiedzania aglomeracji znalazły się także atrakcje gmin Związku Międzygminnego "Puszcza Zielonka", które są również członkami Poznańskiej Lokalnej Organizacji Turystycznej (organizatora wyjazdu w Polsce).

Dziennikarze zapoznali się m.in. z zabytkowym kościołem drewnianym św. Józefa w Kicinie (jednym z 12 obiektów planowanego Szlaku Kościołów Drewnianych), zespołem pocysterskim w Owińskach - oraz uczestniczyli w Jarmarku św. Jakuba w Murowanej Goślinie. Podczas przejazdu przez Puszcę Zielonkę zapoznali się z infrastrukturą przygotowaną dla turystyki rowerowej. Goście ocenili aglomerację poznańską, jako tereny, które mogą stać się bardzo ciekawym miejscem przyjazdów dla turystów z Niemiec, głównie dla osób podróżujących w ramach coraz bardziej popularnej turystyki weekendowej. Podkreślili także, iż są to tereny w których udało się w ciekawy sposób połączyć historię i tradycję z nowoczesnością.

Arkadiusz Bednarek
Starszy Specjalista ds. rozwoju
obszarów wiejskich i turystyki
Tel. 8122055 wew. 104
a.bednarek@murowana.goslina.pl

Informacja o przetargu

W Biuletynie Informacji Publicznej UMiG Murowana Goślina pod adresem www.bip.murowana-goslina.pl oraz na tablicach ogłoszeń i w Kancelarii UMiG dostępne są:

1. ogłoszenie o rokowaniach po drugim przetargu na oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości położonej w Nieszawie zabudowanej budynkiem pałacowym i oficyną,
2. wykazy nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w drodze przetargu na:
 - nieruchomości gruntowe niezabudowane położone w Murowanej Goślinie ul. Mściszewska, w Mściszewie oraz w Białejźnie,
 - nieruchomość gruntową zabudowaną położoną w Głębocku,
 - nieruchomość gruntową niezabudowaną (dz. leśniskowa) położoną w Kamińsku,
3. wykaz nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w drodze bezprzetargowej na:
 - nieruchomość gruntową zabudowaną poł. w Murowanej Goślinie ul. Okrężna.

Informacje dot. nieruchomości można uzyskać w UMiG pokój nr 31 tel. 061 8 122-244.

Jadwiga Kubińska
Kierownik Referatu Gospodarki
Nieruchomościami, Rolnictwa i Leśnictwa
tel.: 812 22 44
e-mail: j.kubinska@murowana-goslina.pl

Ubezpieczenie KRUS

Oddział Regionalny KRUS w Poznaniu informuje, że rolnicy ubezpieczeni w Kasie, kierowani są na bezpłatną rehabilitację leczniczą w zakresie leczenia schorzeń narządu ruchu do Centrów Rehabilitacji Leczniczej KRUS w Jedlcu, Kołobrzegu, Szklarskiej Porębie, Świnoujściu. Kwalifikacja do ośrodka odbywa się na podstawie wniosku - skierowania na leczenie uzdrowiskowe oraz dokumentacji medycznej (wniosek skierowanie na leczenie uzdrowiskowe od lekarza rodzinnego wg wzoru NFZ, wyniki badań krwi i moczu, EKG, RTG klatki piersiowej, dermatologa, a dla kobiet dodatkowo wynik badania ginekologicznego), dostarczonych do Oddziału Regionalnego lub odpowiedniej Placówki Terenowej KRUS. Ponadto możliwe jest odbywanie rehabilitacji w gabinetach rehabilitacyjnych wyposażonych przez KRUS w: Błociszewie, Dopiewie, Kaźmierzu, Kostrzynie Wlkp., Murowanej Goślinie, Opalenicy, Szamotułach, Środzie Wlkp. Szczegółowe informacje są udzielane pod bezpośrednim numerem telefonu 852 50 13.

Arkadiusz Bednarek
Starszy Specjalista ds. rozwoju
obszarów wiejskich i turystyki
Tel. 8122055 wew. 104
a.bednarek@murowana.goslina.pl



Konsultacje w sprawie powołania jednostek pomocniczych (osiedli) na terenie miasta Murowana Goślina

Ulice wchodzące w skład poszczególnych osiedli

Osiedle	Ulice wchodzące w skład osiedla
Osiedle 1	Generała Tadeusza Kutrzeby (nr 10, 12, 14, 16), Kalinowa, Kościelna, Leszczynowa, Plac Kasztanowy, Poziomkowa, Smolna (nr parzyste), Tarninowa, Wrzosowa, Żurawinowa.
Osiedle 2	Długa (nr 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21), Jagodowa (bloki), Malinowa (bloki), Modrzewiowa, Wiosenna.
Osiedle 3	Akacyjowa, Brzozowa, Bukowa, Cisowa, Czeremchowa, Jagodowa, Jaśminowa, Jeżynowa, Kłosowa, Leśna, Łanowa, Malinowa, Miodowa, Radosna, Sosnowa, Świerkowa, Tródlana.
Osiedle 4	Długa 23, 25, 27, 29, Generała Tadeusza Kutrzeby 1, 2, 8, Hipolita Cegielskiego, Nowy Rynek, Smolna (nr nieparzyste)
Osiedle 5	Dolina, Jerzego Lenartowskiego, Kręta (nr parzyste), Rogu Renifera, Widok.
Osiedle 6	Długa (nr parzyste), Kręta (nr nieparzyste), Przesmyk, Za Bramą.
Osiedle 7	Bracka, Brzoskwińska, Chabrowa, Czereszniowa, Irysowa, Konwaliowa, Krokusowa, Morelowa, Narcyzowa, Różana, Storczykowa, Wiśniowa.
Osiedle 8	Kwiatowa, Okrężna, Pogodna, Polna, Promienista, Rogozińska (od 53), Słoneczna, Tęczowa.
Osiedle 9	Bonawentury Graczyńskiego, Dworcowa, Mostowa, Przemysłowa (do torów), Strzelecka, Szkolna, Wojska Polskiego.
Osiedle 10	Adama Mickiewicza, Bolesława Prusa, Cicha, Górka, Jeziorna, Jodłowa, Juliusza Słowackiego, Lipowa, Łabędzia, Łąkowa (od Wodnej), Młyńska, Na Stoku, Nowa, Paduszyńska, Spokojna, Starczanowska, Stefana Żeromskiego, Żurawia.
Osiedle 11	Bohuna, Gnieźnieńska, Kmicica, Krotka, Ogrodowa, Oleńki, Podbipięty, Podkomorze, Przemysłowa (za torami), Soplicy, Telimeny.
Osiedle 12	Kochanowskiego, Łąkowa (do Wodnej), Mściszewska, Plac Powstańców Wlkp., Podgórna, Poznańska, Rogozińska (od 1-54), Wodna.

Szanowni Państwo! 5 września br. Rada Miejska podjęła uchwałę w sprawie trybu i zasad przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami dotyczących podziału miasta na jednostki pomocnicze - osiedla. Jest to pierwszy etap ich powołania. Jeżeli zaakceptują Państwo proponowany podział dopiero wówczas zostaną podjęte kolejne działania. Rada ustaliła następujące zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami:

1. zaprezentowanie w Biuletynie Samorządowym nr 4-5 koncepcji podziału miasta na jednostki pomocnicze,
2. poinformowanie w Biuletynie Samorządowym nr 4-5 oraz za pomocą obwieszczeń w miejscach publicznych o rozpoczęciu konsultacji,
3. w okresie od 15 września 2005 r. do 14 października 2005 r. zbieranie opinii mieszkańców na temat koncepcji podziału. Mieszkańcy mogą wyrazić swoje stanowisko pisemnie lub ustnie do protokołu w Urzędzie Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie. Brak odpowiedzi ze strony zainteresowanych oznacza ich akceptację.

Samorząd to nie tylko Rada Miasta i Urząd. Nie można mówić o samorządzie bez zaangażowania mieszkańców. Do tej pory mogli Państwo mieć poczucie mniejszej odpowiedzialności za losy gminy, teraz powstaje szansa większego włączenia się w działania na rzecz polepszenia życia mieszkańców. Najlepiej zacząć od najbliższej okolicy. Idea powołania osiedli ma na celu zjednoczenie mniejszych społeczności lokalnych (grup sąsiedzkich) do tego, aby aktywniej uczestniczyły w realizowaniu potrzeb mieszkańców. Oznacza to również, oddanie części kompetencji w ręce samorządów osiedlowych.

Przykład z terenów wiejskich gdzie doskonale już do wielu lat działają sołectwa pokazuje, że to mieszkańcy wiedzą czego im najbardziej potrzeba. Działania podejmowane z pomocą funduszu sołectkiego, (który został stworzony po to, aby finansować inicjatywy i pomysły mieszkańców wsi) wskazują, że mieszkańcy potrafią zrobić bardzo wiele, jeśli mają poczucie, że jest to robione przez nich i dla nich. Podobny fundusz powstanie dla osiedli po to, aby mieszkańcy mogli realizować swoje pomysły.

Wszelkie uwagi prosimy kierować pisemnie lub osobiście na adres urzędu do Biura Komunikacji Społecznej, Promocji i Funduszy Europejskich; telefonicznie lub drogą e-mailową (podane w podpisie)

Paweł Woźniak
referent ds. komunikacji społecznej
tel.: 812 20 55 w. 203
e-mail: pawel@murowana-goslina.pl

Poglądowa mapa podziału miasta Murowana Goślina na osiedla.





Urząd Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie

ogłasza nabór na stanowisko DS. PROMOCJI I FUNDUSZY EUROPEJSKICH

Od kandydatów wymaga się:

Wykształcenie:

konieczne - wyższe,
pożądane - podyplomowe z zakresu PR lub pozyskiwania funduszy strukturalnych,

Doświadczenie zawodowe:

konieczne - 1 rok
pożądane - 1 rok w administracji samorządowej

Dodatkowe umiejętności:

umiejętność przygotowywania i redagowania tekstów, materiałów prasowych, oferty inwestycyjnej,
bezbłędne posługiwanie się językiem polskim,
umiejętność dostosowywania tempa pracy do narzuconych terminów,
umiejętność planowania pracy,
umiejętność organizowania zespołów,
bardzo dobra znajomość j. angielskiego,
biegła znajomość MS Office,
znajomość programów graficznych, składu tekstu

pożądane - prawo jazdy kat. B,
samochód do dyspozycji.

Niezbędna wiedza w zakresie przepisów:

ustawa o samorządzie gminnym,
przepisy dotyczące pozyskiwania funduszy europejskich,
prawo prasowe,
prawo autorskie,
kodeks postępowania administracyjnego.

Pożądane cechy osobowości:

punktualność i dokładność,
odporność na stres i zmiany w pracy,
samodzielność i komunikatywność,
umiejętność organizowania pracy,
umiejętność negocjacji,
kreatywność,
zdolność myślenia analitycznego i abstrakcyjnego.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

promocja i wizualizacja gminy,
kontakty z mediami,
monitoring prasy,
przygotowywanie wniosków o pozyskiwanie środków zewnętrznych,
promocja i monitoring realizacji projektów w ramach funduszy europejskich,
koordynowanie, opracowanie, monitoring realizacji i aktualizacji Strategii Rozwoju Gminy oraz Planu Rozwoju Lokalnego,
promocja gospodarcza,
inicjowanie kontaktów z inwestorami,
współpraca międzynarodowa.

Kandydatów zapraszamy do składania aplikacji zawierających:

- życiorys,
- list motywacyjny,
- aktualną fotografię,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenia zawodowe,
- zgodę na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. Nr 133, poz. 833).

Na zgłoszenia oczekujemy w terminie do 27 września 2005 roku (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy) pod adresem:

Urząd Miasta i Gminy, ul. Poznańska 18, 62-095 Murowana Goślina, Kancelaria, pok. nr 1

Zmiany w urzędzie

Z dniem 1 września zżegnała się z Urzędem Miasta i Gminy Pani Halina Krąkowska przechodząc na zasłużoną emeryturę. Pani Halina pracowała w Urzędzie ponad 26 lat zajmując się m.in. podatkami i opłatami, a w ostatnich latach także ewidencją działalności gospodarczej. Znana jest nie tylko goślińskim przedsiębiorcom, kupcom i rzemieślnikom, ale także rolnikom i wszystkim podatnikom, którzy corocznie dostawali nakazy podatkowe.

Zawsze życzliwa chętnie służyła radą i pomocą. A po pracy zachęcała głównie Panie do...wędkowania.

Życzymy odpoczynku w dobrym zdrowiu.

* * *

Rzadko zdarza się w Urzędzie, abyśmy zżegnali się z młodym, rozwijającym się pracownikiem. Rynek pracy jest jednak otwarty na młodych, zdolnych i dobrze wykwalifikowanych pracowników.

Z końcem września rezygnuje z pracy w Urzędzie Pan Hubert Żyżkowski - pracownik Biura Komunikacji Społecznej, Promocji i Funduszy Europejskich, zajmujący się m.in. promocją gminy, kontaktami z mediami, pozyskiwaniem środków z funduszy europejskich.

Przechodzi on do sektora prywatnego, będzie rzecznikiem prasowym jednej z firm przemysłu motoryzacyjnego.

Życzymy Panu Hubertowi satysfakcji z nowej pracy mając nadzieję, że nie zapomni o Murowanej Goślinie.

Ewa Poepke

*Kierownik Referatu Organizacyjnego
tel.: 811 30 03*

e-mail: ewap@murowana-goslina.pl

Oferta pracy

Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina

Adres: ul. Poznańska 18, 62-095 Murowana Goślina
e-mail: gmina@murowana-goslina.pl
strona internetowa: www.murowana-goslina.pl

Telefony
Centrala: 812 23 63, 812 20 55, fax: 812 21 40

Burmistrz Tomasz Łęcki: 811 30 01
Zastępca Burmistrza Szymon Bielecki: 811 88 28
Sekretarz Marcin Buliński: 811 30 04

p.o. Skarbnika Katarzyna Łoszyk: 812 20 55 w. 122
Referat Rozwoju Gospodarczego,
kierownik Elżbieta Kujawa: 812 24 20
Referat Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,
kierownik Violetta Szalata: 812 21 50
Referat Gospodarki Nieruchomościami, Rolnictwa i Leśnictwa
kierownik Jadwiga Kubińska: 812 22 44
Urząd Stanu Cywilnego, ewidencja ludności 812 23 11
Obszary wiejskie, turystyka, leśnictwo i melioracje
Arkadiusz Bednarek, Małgorzata Krotiuk-Śliwa... 812 20 55 w. 104
Utrzymanie dróg i infrastruktura drogowa,
Wioletta Wojciechowska 812 20 55 w. 205
Biuro Rady Miejskiej, Elżbieta Piechocka 812 24 41
Straż Miejska tel. kom.: 0500 124940, 812 20 10

Biuletyn Samorządowy Miasta i Gminy Murowana Goślina.

Wydawca: Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina, ul. Poznańska 18, 62-095 Murowana Goślina

Przygotowanie: Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina

Wszelkie uwagi dotyczące Biuletynu prosimy przekazywać do Pawła Woźniaka, tel.: 812 20 55 w. 203, e-mail: biuletyn@murowana-goslina.pl