

Wpłynęło
dnia 30-06-2016Urząd Miasta i Gminy
Murowana Goślina

6769/16/DG

Wpłynęło dn. 30-06-2016
Przyjęto przez:
Lidia Nowak

010008IKC

Załącznik nr 1 do rozporządzenia
Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 14 kwietnia 2016 r. (Dz.U. poz. 570)

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina,			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.			
4. Tytuł zadania publicznego	Dofinansowanie wyjazdu na wypoczynek letni dzieci i młodzieży.			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	24.07.2016 r.	Data zakończenia	07.08.2016 r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Najwyższego Arcykapłana Jezusa Chrystusa, kościelna jednostka organizacyjna, Dekret Arcybiskupa Jerzego Stroby Metropolity Poznańskiego z dnia 15.03.1993 r. Adres siedziby i korespondencji: ul. Kościelna 16, 62-095 Murowana Goślina		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty: Bożena Marciniak – skarbnik PZC, 61/ 8 122-759 do 15:00 lub 781 965 841, e-mail: bozka.67@tlen.pl		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
--

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Organizacja wypoczynku letniego dzieci i młodzieży w ośrodku kolonijnym w Kozielsku nad Jeziorem Stępuchowskim. w tym z rodzin potrzebujących, wielodzietnych, najbiedniejszych, żyjących w najbliższym otoczeniu osób uzależnionych od alkoholu oraz w rodzinach dotkniętych wykluczeniem społecznym. W zadaniu uczestniczą uczniowie z terenu gminy Murowana Goślina, łącznie 40 osób. Opiekę sprawują społecznie kierownicy i wychowawcy na poszczególnych turnusach. Nabór uczestników dokonywał się przez Parafię Rzymsko-Katolicką p.w. Najwyższego Arcykapłana Jezusa Chrystusa przy współpracy z Parafialnym Zespołem Caritas.

Cele zadania publicznego:

- Pomoc rodzinom w organizacji wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży.
- Stworzenie możliwości przyjemnego i atrakcyjnego wypoczynku oraz spędzania wolnego czasu w atmosferze przyjaźni.
- Pogłębianie szacunku dla dziedzictwa kultury, przybliżenie różnorodności środowiska, przyrodniczego, kulturalnego, społecznego regionów.
- Rozwijanie różnorodnych zdolności i umiejętności opartych na aktywności artystycznej, sportowej i animacyjnej.
- Profilaktyka uzależnień, promowanie życia bez nałogów.
- Zapoznanie z kulturą i historią Polski (szczególnie regionalną).

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Poprzez realizację naszego przedsięwzięcia dzieci w sposób bezpieczny i atrakcyjny spędzą czas przeznaczony na wypoczynek. Poprzez udział w różnorodnych zajęciach programowych uczestnicy kolonii będą mieli możliwość pokazania swojej aktywnej strony, zapoznać się z ciekawymi formami spędzenia wolnego czasu. Poprzez udział w różnych zajęciach młodzież będzie mogła poprawić swoją kondycję fizyczną oraz rozwijać swoje artystyczne i kulturalne zainteresowania. Poprzez realizację programu kolonijnego będzie można rozwijać swoje pomysły, nabyć umiejętności przebywania i funkcjonowania w grupie. Na kolonii poprzez wycieczki dzieci poznają piękne krajobrazy, zabytki oraz inne ciekawe miejsca.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
	Koszty przejazdu uczestników kolonii	1 672,00	1 500,00	172,00
Koszty ogółem:		1 672,00	1 500,00	172,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

- (podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 28.06.2016.

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

Program profilaktyczny